



CSR



EDIZIONE 2018

## REGOLAMENTO

The Social Challenge è un processo partecipato di individuazione e selezione di progetti sociali elaborati da Organizzazioni *non profit* operanti nella Città Metropolitana di Milano e nella provincia di Varese, a beneficio dei quali il Promotore SEA SpA rende disponibili 6 contributi da 10 mila Euro ciascuno.

I protagonisti del processo sono primariamente i Dipendenti di SEA SpA, che sono invitati a:

- individuare organizzazioni *non profit* aventi sedi nella Città Metropolitana di Milano e nella provincia di Varese;
- acquisire o definire insieme ad esse un progetto di carattere sociale, ambientale o culturale;
- presentare il progetto al Promotore, che lo sottopone a una prima selezione affidata a un comitato composto da membri interni ed esterni all'azienda;
- a selezione superata, attivarsi presso i colleghi affinché sostengano il progetto, esprimendo la loro preferenza in un referendum organizzato sulla piattaforma intranet *SEAnet*.

Un ruolo attivo è proposto anche alle Organizzazioni *non profit* aventi sedi operative nella Città Metropolitana di Milano e nella provincia di Varese, le quali sono invitate a presentare al Promotore progetti sociali - da sottoporre ai Dipendenti di SEA SpA – che, se opzionati da questi ultimi, vengono ammessi al medesimo iter di valutazione e votazione riservato ai progetti presentati dai Dipendenti.

---

## 1) PROMOTORE

Promotore dell'iniziativa "The Social Challenge" è la funzione Corporate Social Responsibility (CSR) di SEA SpA.

La funzione CSR di SEA SpA pianifica e realizza le iniziative e gli strumenti di *stakeholder management* del Gruppo SEA, con l'obiettivo di indirizzare la gestione del *business* verso approcci, *policy* e pratiche che includano il punto di vista degli *stakeholder*, rendendo così più efficace ed efficiente il *decision making* aziendale.

## 2) OBIETTIVI

The Social Challenge si propone i seguenti obiettivi:

1. Promuovere nei dipendenti SEA SpA attenzione e sensibilità verso le condizioni del proprio contesto urbano e verso quelle organizzazioni di volontariato che in esso operano cercando di risolverne le criticità.
2. Rendere accessibile una quota degli investimenti sociali del Gruppo – attraverso meccanismi meritocratici e trasparenti - alle organizzazioni *non profit* operanti nei territori di riferimento degli aeroporti gestiti dal Gruppo SEA.
3. Favorire la partecipazione della comunità dei dipendenti SEA SpA alle decisioni che riguardano la destinazione degli investimenti sociali sul territorio.

## 3) DESTINATARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'iniziativa "The Social Challenge":

### a) Dipendenti

Tutti i dipendenti di SEA SpA, nel ruolo di tramite tra le organizzazioni *non profit* e l'azienda;

### b) Organizzazioni *non profit*

Sono ammissibili all'iniziativa unicamente i progetti presentati da:

- I. Organizzazioni di Volontariato aventi almeno una sede operativa nella Città Metropolitana di Milano o nella provincia di Varese e iscritte da almeno un anno, al momento della presentazione del progetto, nel Registro Generale Regionale del Volontariato della Regione Lombardia. Sono considerate Organizzazioni di Volontariato – in conformità a quanto previsto dalla Legge Regionale 14 febbraio 2008, n.1 – quelle costituite per svolgere attività di carattere sociale, civile e culturale avvalendosi in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. Negli accordi degli aderenti, nell'atto costitutivo o nello statuto di tali organizzazioni devono essere espressamente previste: l'assenza dei fini di lucro, la democraticità della struttura, l'elettività e la gratuità delle cariche

associative, la gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti volontari e i loro obblighi e diritti, l'obbligo di formazione del resoconto economico annuale dal quale devono risultare beni e contributi;

- II. Associazioni aventi almeno una sede operativa nella Città Metropolitana di Milano o nella provincia di Varese e iscritte da almeno un anno, al momento della presentazione del progetto, nel Registro Regionale delle Associazioni della Regione Lombardia. Sono ammesse all'iniziativa le Associazioni che non abbiano fine di lucro e che assicurino, attraverso le norme statutarie e i regolamenti, la partecipazione democratica dei soci alla vita delle stesse e alla formazione dei propri organi direttivi; esse devono inoltre prevedere statutariamente l'approvazione da parte dei soci, o di loro delegati, del programma e del bilancio e, in caso di scioglimento dell'associazione, il divieto di redistribuzione tra i soci del patrimonio sociale.

#### **4) CARATTERISTICHE DEI PROGETTI PROPOSTI**

Verranno presi in considerazione unicamente i progetti la cui realizzazione è prevista nella Città Metropolitana di Milano o nella provincia di Varese e relativi ai seguenti ambiti:

1. attività e finalità di carattere sociale, rientranti negli ambiti:
  - a. socio-assistenziale o socio-sanitario (finalizzati ad integrare e supportare la rete di servizi e interventi predisposti da enti istituzionali nelle aree: infanzia e adolescenza, famiglie, anziani, disabilità dipendenze, salute mentale, povertà ed emarginazione);
  - b. del miglioramento della qualità della vita;
  - c. della promozione dei diritti della persona;
2. attività e finalità di carattere ambientale, rientranti nell'area:
  - a. della protezione del paesaggio e della natura;
  - b. della sostenibilità ambientale del contesto urbano;
3. attività e finalità di carattere culturale, rientranti nell'area:
  - a. della tutela e valorizzazione della cultura e del patrimonio storico-artistico;
  - b. delle iniziative educativo-formative.

I progetti potranno riguardare:

1. iniziative *ex novo*;
2. iniziative già in corso;
3. iniziative che vengono realizzate ciclicamente; in questo caso il progetto dovrà riferirsi alla realizzazione di una specifica edizione dell'iniziativa.

#### **5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

Le Organizzazioni *non profit* - aventi i requisiti di cui al punto 3b - che intendono partecipare all'iniziativa potranno farlo:

- A. su iniziativa di uno o più (con limite massimo pari a tre) dipendenti SEA SpA, dai quali vengono contattate e – una volta redatto un progetto avente le caratteristiche

di cui al punto 4 – ai quali l'Organizzazione *non profit* affida il progetto stesso, affinché questo venga presentato al Promotore. I progetti presentati attraverso questa modalità potranno essere al massimo 2 per ciascuna Organizzazione e saranno automaticamente ammessi alla successiva fase di valutazione. Sono ammessi anche progetti co-firmati da due diverse associazioni, a condizione che almeno una delle due sia in possesso dei requisiti di cui al punto 3b;

- B. attraverso candidatura spontanea di uno o più progetti, con limite massimo pari a due, aventi le caratteristiche di cui al punto 4, rivolta al Promotore. Sono ammessi anche progetti co-firmati da due diverse associazioni, a condizione che almeno una delle due sia in possesso dei requisiti di cui al punto 3b.

I progetti pervenuti verranno resi conoscibili alla comunità dei dipendenti di SEA SpA attraverso la piattaforma *intranet SEAnet*. Nel momento in cui un dipendente dovesse decidere di adottare - seguendo le modalità descritte sulla piattaforma - uno dei progetti, quest'ultimo sarà ammesso alla successiva fase di valutazione. I progetti che resteranno inoperti da parte dei dipendenti di SEA SpA, saranno automaticamente esclusi.

I dipendenti SEA SpA che intendono partecipare all'iniziativa potranno farlo:

- A. contattando una o più Organizzazioni *non profit* aventi i requisiti di cui al punto 3b e presentando al Promotore da uno a massimo di due progetti per ciascuna Organizzazione contattata, senza alcun limite per quanto riguarda il numero complessivo di progetti presentati. Ciascun progetto potrà essere presentato congiuntamente da non più di tre dipendenti. I progetti presentati attraverso questa modalità saranno automaticamente ammessi alla successiva fase di valutazione;
- B. opzionando - seguendo le modalità descritte sulla piattaforma *intranet SEAnet* – non più di uno (per ciascun dipendente) dei progetti presentati spontaneamente dalle Organizzazioni *non profit* e resi conoscibili alla comunità dei dipendenti SEA SpA dal Promotore attraverso la piattaforma stessa. L'esercizio di tale opzione produce l'effetto di ammettere il progetto prescelto alla successiva fase di valutazione.

## **6) COMPILAZIONE E TRASMISSIONE DEI PROGETTI**

### **A. Modulo per i progetti presentati da Dipendenti di SEA SpA**

Questo modulo, disponibile unicamente in forma digitale, può essere scaricato dai Dipendenti SEA SpA dalla piattaforma *SEAnet*, unitamente alla dichiarazione precompilata.

Esso contempla le seguenti sezioni:

- Dati del Dipendente
- Dati dell'Organizzazione *non profit*
- Eventuale appartenenza del dipendente in qualità di volontario
- Nome del progetto e descrizione sintetica
- Contesto in cui si inserisce l'iniziativa
- Benefici e ricadute attesi per la comunità (con specifico riferimento al numero stimato di soggetti beneficiari dell'iniziativa)

- Strumenti operativi previsti
- Altri soggetti (pubblici o privati) coinvolti nell'iniziativa e rispettivo ruolo svolto
- Investimento complessivamente previsto (suddiviso per voci principali) e tempi di realizzazione.

Una volta compilato in tutti i suoi campi, **il modulo deve essere inviato – unitamente allo statuto dell'Organizzazione non profit e alla dichiarazione precompilata, firmata dal responsabile legale dell'Organizzazione - al seguente indirizzo email: [socialchallenge@seamilano.eu](mailto:socialchallenge@seamilano.eu).**

In caso di progetti co-firmati, l'invio dello statuto e della dichiarazione precompilata sarà a cura di entrambe le Organizzazioni *non profit*.

**B. Modulo per i progetti presentati da Organizzazioni non profit**

Questo modulo, disponibile unicamente in forma digitale, può essere scaricato dal sito corporate [www.seamilano.eu](http://www.seamilano.eu), seguendo il *link* riportato in *home page*.

Esso contempla le seguenti sezioni:

- Dati dell'Organizzazione *non profit*
- Nome del progetto e descrizione sintetica
- Contesto in cui si inserisce l'iniziativa
- Benefici e ricadute attesi per la comunità (con specifico riferimento al numero stimato di soggetti beneficiari dell'iniziativa)
- Strumenti operativi previsti
- Altri soggetti (pubblici o privati) coinvolti nell'iniziativa e rispettivo ruolo svolto
- Investimento complessivamente previsto (suddiviso per voci principali) e tempi di realizzazione.

Una volta compilato in tutti i suoi campi, **il modulo deve essere inviato – unitamente allo statuto dell'Organizzazione non profit e alla dichiarazione precompilata, firmata dal responsabile legale dell'Organizzazione - al seguente indirizzo email: [socialchallenge@seamilano.eu](mailto:socialchallenge@seamilano.eu)**

In caso di progetti co-firmati, l'invio dello statuto e della dichiarazione precompilata sarà a cura di entrambe le Organizzazioni *non profit*.

## **7) DURATA DEL PROCESSO DI INDIVIDUAZIONE E PROPOSIZIONE DEI PROGETTI**

**I progetti**, presentati sia dai Dipendenti che dalle Organizzazioni *non profit*, **dovranno pervenire** al Promotore tra le ore 9.00 del **10 maggio 2018** e le ore 18.00 del **10 luglio 2018**.

I progetti presentati spontaneamente dalle Organizzazioni *non profit* saranno resi conoscibili alla comunità dei dipendenti SEA SpA dal Promotore attraverso la piattaforma *SEAnet* a partire dal **10 settembre 2018**.

I Dipendenti potranno esercitare l'opzione di preferenza **verso uno o due progetti** presentati spontaneamente dalle Organizzazioni *non profit* attraverso la piattaforma *SEAnet* entro e non oltre le ore 18.00 del **28 settembre 2018**.

## 8) PROCESSO DI VALUTAZIONE

I progetti ammessi alla fase di valutazione verranno divisi in due categorie, corrispondenti ai territori di destinazione delle iniziative (Milano o Varese).

Il Promotore istituisce una Commissione di Valutazione composta da 6 membri, articolata come segue:

- 2 membri in rappresentanza di SEA SpA;
- 4 esperti di progettazione sociale, operanti nel settore *non profit* o nella Pubblica Amministrazione.

La Commissione di Valutazione assume l'incarico di esprimere un giudizio – sotto forma di punteggio cumulato - nei confronti di tutti i progetti ammessi alla fase di valutazione, suddivisi nelle due categorie.

Ciascun membro della Commissione assegna un punteggio (in scala 1-10) ai seguenti parametri dei progetti valutati:

- Qualità progettuale complessiva
- Chiarezza ed efficacia nella descrizione del progetto
- Coerenza con il contesto in cui si inserisce l'iniziativa
- Rilevanza dei benefici e ricadute attesi per la comunità
- Adeguatezza degli strumenti operativi previsti
- Capacità dell'organizzazione di aggregare il contributo di altri soggetti (pubblici o privati) attorno al progetto
- Congruità dell'investimento previsto e dei relativi tempi di realizzazione.

**La Commissione non prenderà in considerazione** – e verranno pertanto scartati d'ufficio - **i progetti il cui investimento previsto risulterà superiore a 5 volte l'entità di un singolo contributo messo in palio dal Promotore (50 mila Euro).**

La sommatoria dei punteggi espressi – attraverso valutazione individuale - dai membri della Commissione su tutte le caratteristiche considerate, darà luogo al punteggio cumulato complessivo.

I 12 progetti, di ciascuna delle due categorie, ai quali verrà assegnato il punteggio cumulato più alto saranno ammessi al *referendum* finale.

Ai progetti presentati da **Dipendenti che svolgono attività di volontariato presso le Organizzazioni *non profit*** (titolari di tali progetti) sarà attribuito un **extra di 10 punti**.

In caso di raggiungimento del medesimo punteggio da parte di progetti potenzialmente in grado di rientrare nelle ultime posizioni disponibili di ciascuna *short list*, la Commissione deciderà in seduta plenaria quali progetti ammettere.

Le decisioni della Commissione di Valutazione sono insindacabili.

Una volta conclusi i lavori della Commissione di Valutazione, sarà cura del Promotore provvedere alla diffusione dell'esito del processo di valutazione, pubblicando sulla piattaforma *SEAnet* e sul sito *corporate* [www.seamilano.eu](http://www.seamilano.eu) le due *short list* dei progetti ammessi al *referendum* finale.

Nella fase di selezione da parte della Commissione di Valutazione, i Dipendenti di SEA SpA e i rappresentanti delle Organizzazioni *non profit* proponenti sono invitati a non tentare di esercitare condizionamenti sui membri della Commissione stessa.

## **9) DESIGNAZIONE E PROCLAMAZIONE DEI PROGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO**

I progetti finalisti saranno sottoposti – mantenendo la loro suddivisione nelle due categorie – ad un *referendum*, al quale tutti i Dipendenti di SEA SpA saranno ammessi ad esprimere la loro preferenza. **Ciascun dipendente, attraverso la piattaforma *SEAnet*, potrà esprimere due preferenze (non più di una per singolo progetto).**

Il *referendum* verrà realizzato entro e non oltre il mese di **novembre 2018**.

Il risultato del *referendum* verrà acquisito dal Promotore per il calcolo del punteggio finale da assegnare ai progetti.

Saranno designati **vincitori**, per ciascuna categoria, i tre **progetti che totalizzeranno il più alto punteggio derivante dalla somma tra il punteggio di valutazione della Commissione e il numero delle preferenze ottenute attraverso il *referendum*** (Esempio: punteggio valutazione commissione = 200, preferenze ottenute al referendum: 100; il punteggio totale sarà pari a 300).

I progetti vincitori, designati con decisione insindacabile del Promotore, riceveranno la somma di 10.000 Euro ciascuno, quale contributo per la realizzazione dell'iniziativa. La proclamazione dei sei progetti beneficiari del contributo avverrà nel corso di un evento aziendale la cui data verrà comunicata a tutti gli interessati sia direttamente che attraverso la piattaforma *SEAnet* e il sito *corporate* SEA.

## **10) REALIZZAZIONE DEI PROGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO**

Le Organizzazioni *non profit* beneficiarie dei contributi assumono, nei confronti del Promotore, i seguenti impegni:

1. redazione e trasmissione, con cadenza trimestrale sino a completa realizzazione del progetto, di un sintetico *report* contenente l'avanzamento delle attività;
2. tempestiva comunicazione di ogni rilevante modifica o variazione, rispetto a quanto descritto nel modulo di cui al punto 6, che si intende apportare nella fase realizzativa;
3. inserimento – previo accordo con SEA SpA in merito alle modalità – del logo SEA in tutti gli eventuali materiali di comunicazione riferibili al progetto finanziato.

I Dipendenti SEA collegati ai progetti beneficiari del contributo si assumono l'impegno morale di seguire la realizzazione del progetto, intrattenendo in tal senso relazioni con l'Organizzazione *non profit* nelle modalità che riterranno più adeguate, sino al suo completamento.

## **11) CAUSE DI ESCLUSIONE**

Può rappresentare causa di esclusione – ad opera del Promotore - in qualunque fase del processo di selezione, la sussistenza di una o più delle seguenti circostanze:

- difformità delle Organizzazioni *non profit* proponenti rispetto a quanto espressamente previsto al punto 3b;
- gravi omissioni nella compilazione dei moduli di presentazione dei progetti;
- mancata presentazione della dichiarazione precompilata in allegato al modulo di presentazione dei progetti;
- la presentazione dei progetti oltre il termine previsto;
- la presentazione di progetti in contrasto con qualsiasi parte del presente regolamento;
- ogni tentativo di acquisizione o utilizzo del contributo con modalità non corrette o non conformi alla normativa, ivi compresi i casi più gravi di appropriazione indebita, truffa e ogni dichiarazione inesatta, parziale o falsa finalizzata all'acquisizione del contributo.

Il Promotore si riserva di valutare le possibili cause di esclusione e di esprimersi in merito con decisione insindacabile, comunicata tempestivamente ai soggetti interessati.

Resta inteso che ove il contributo sia utilizzato per finalità diverse da quelle dichiarate – fatte salve le circostanze indicate al punto 10 – e ciò si verifichi successivamente all'erogazione del contributo, SEA si riserva la facoltà di richiederne la restituzione, fatto salvo il risarcimento dei danni.

## **12) REGOLE DI PARTECIPAZIONE**

L'accettazione dei contenuti del presente Regolamento è condizione essenziale per la partecipazione all'iniziativa.

SEA non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per eventuali contestazioni inerenti la paternità/titolarità del progetto, l'utilizzo di segni distintivi o marchi, o comunque inerenti la proprietà (intellettuale o materiale) del medesimo.