

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BERTAZZINI GABRIELLA
 Telefono 0342-214368 / 3381596364
 E-mail gabriella.bertazzini@fastwebnet.it
gabriia1958@gmail.com
 Nazionalità Italiana
 Data di nascita 19 Novembre 1958

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1° febbraio 2020 collocata a riposo

Posizione lavorativa al 31 gennaio 2020:

Dipendente di ruolo presso Regione Lombardia, titolare della posizione organizzativa "Area Istituzionale ed Economica, Controlli" della Direzione Presidenza - Area di Funzione Specialistica: Programmazione e Relazioni Esterne - Unità Organizzativa Ufficio Territoriale Regionale Montagna. *Profilo professionale:* Funzionario Analisi e valutazione.

Dal marzo 2003 al collocamento a riposo:

Titolare di Posizione Organizzativa: "Supporto Territoriale al Partenariato e alla Programmazione Regionale" sino al 2006; "Programmazione Negoziata e Competitività" sino al 2010; "Area Economica, Partenariato e Semplificazione" sino al 30 giugno 2013; "Area Economica e Istituzionale, Partenariato" sino al 30 giugno 2014; "Sviluppo economico, evoluzione istituzionale e programmazione negoziale - Sondrio" sino al 2016, "Area Istituzionale, Economica, Partenariato e Enti Locali" sino al 2018 e sino alla data di collocamento a riposo, titolare della P.O. "Area Istituzionale ed Economica, Controlli".

Posizione precedente:

Da luglio 2000 a febbraio 2003 :

Funzionario assegnato allo STAP di Sondrio con mansioni legate all'attuazione del PRS, continuando a garantire, come negli anni precedenti, il supporto e consulenza agli Enti e Operatori di formazione; nel gennaio 2001 assegnata all'Unità Operativa "Supporto Territoriale al Partenariato e alla Programmazione Regionale", presso la Direzione Affari Generali e Personale.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)	APRILE 1997 - LUGLIO 2000
Datore di lavoro	Regione Lombardia
Direzione o settore	Formazione e Lavoro
Tipo di impiego	Ruolo
Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca e di orientamento legate principalmente all'ingresso nel Mercato del lavoro dei giovani. Referente di progetti promossi dalla Direzione Formazione e finanziati dal Fondo Sociale Europeo. Attività di valutazione e rendicontazione progetti finanziati con fondi comunitari.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)	LUGLIO 1985 - APRILE 1997
Datore di lavoro	Regione Lombardia
Direzione o settore	Coordinamento per l'Occupazione e le Attività produttive – Servizio Osservatorio Territoriale del Mercato del lavoro
Tipo di impiego	Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

Raccolta dati relativi all'andamento del Mercato del lavoro in provincia di Sondrio e loro elaborazione. Predisposizione ricerche relative prioritariamente a sbocchi occupazionali ed ingresso nel Mercato del lavoro realizzate con il coordinamento scientifico di IRER.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)

OTTOBRE 1978 - LUGLIO 1985

Datore di lavoro

Regione Lombardia

Direzione o settore

Ministero Beni Culturali - Archivio di Stato di Sondrio

Tipo di impiego

Comando

Principali mansioni e responsabilità

Attività di riordino e catalogazione archivi storici depositati presso l'Archivio di Stato. Tenuta della biblioteca specialistica dell'Archivio. Attività ispettiva archivi Entilocali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Anno scolastico 1975/1976

Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione

Istituto Magistrale Lena Perpentì di Sondrio

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie umanistiche e specialistiche (psicologia e pedagogia)

Qualifica conseguita

Diploma di Maturità.

Date (da – a)

Biennio 1979 - 1981

Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione

Archivio di Stato di Milano – Scuola di Archivistica Paleografia e Diplomatica

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Archivistica, paleografia e diplomatica

Qualifica conseguita

Diploma.

Frequentato Corsi di formazione riferiti all'attività lavorativa svolta.

LINGUE

Italiana
Francese

MADRELINGUA

Capacità di lettura

Elementare

Capacità di scrittura

Elementare

Capacità di espressione orale

Elementare.

INCARICHI ISTITUZIONALI

Consigliere Comunale del Comune di Sondrio dal 1990 al 1994.

ESPERIENZE NEL VOLONTARIATO

Dai primi anni '90 partecipa alla costituzione del gruppo Nero e Non Solo della provincia di Sondrio affiliato all'ARCI nazionale. L'Associazione ha promosso numerose iniziative di sensibilizzazione sulle questioni migratorie e di sostegno a persone immigrate. I volontari di Nero e Non Solo hanno aderito nei primi anni del 2000 all'Agenzia per la Pace OdV iscritta al registro e continuato a svolgere la propria attività nell'ambito dell'educazione alla pace, della non violenza e della cultura dell'integrazione. Ha quindi partecipato/seguito, su mandato dell'Agenzia per la Pace, a numerosi progetti sul territorio. A questo proposito si segnalano gli interventi per i diritti dei migranti, anche attraverso percorsi educativi nelle scuole e

progettualità legate all'inclusione/integrazione/socializzazione rivolette, in particolare, alle donne di origine straniera. Componente del Consiglio direttivo.

Dal 2005 componente del Consiglio direttivo dell'Associazione L.A.VO.P.S. - Libere Associazioni di Volontariato della provincia di Sondrio a cui è affidata la gestione del Centro Servizi per il Volontariato (ex lege 266/91). Nel mese di aprile 2008 nominata Presidente a cui segue, nel 2011, la riconferma a tale carica. Dal 2018, in seguito a fusione per incorporazione il CSV Sondrio ha assunto la denominazione di Centro Servizi Volontariato Monza Lecco Sondrio ed è nominata prima referente territoriale poi Vicepresidente. Nel ricoprire i ruoli assegnati ha svolto le attività istituzionali del Centro tra cui, prioritariamente, la partecipazione ai Tavoli territoriali nell'ambito dei Piani di Zona e della programmazione dei servizi socio-sanitari, la costruzione e attivazioni di reti territoriali e la tenuta dei rapporti con Istituzioni ed Enti del Terzo Settore.

Nel corso del mandato 2022-2024 ha ricoperto la carica, in continuità al mandato precedente, di Vicepresidente. Ha assolto i compiti istituzionali del Centro impegnandosi principalmente nella realizzazione della nuova sede, interloquendo con Istituzioni e realtà associative interessate. Ha seguito ed ha sostenuto le attività promosse dal CSV in tutti i suoi territori. In prima persona ha promosso e seguito le attività legate al "contrasto alla povertà" ("Rete aiuti materiali", "Sportello Contrasto alla povertà", "Drop in") che si sono attivate sul territorio della provincia di Sondrio.

Come volontaria ha partecipato/partecipa ad attività legate alla Banca del Tempo, al Carcere di Sondrio, ad iniziative riferite al quartiere sud ovest di Sondrio e a progetti rivolti alle persone fragili e vulnerabili ("Skartoria", "Emporion", "Immensa" e "Progetto Betlemme").

COMPETENZE DISTINTIVE
(relazionali, organizzative, tecniche)

In ambito lavorativo competenze relazionali, programmatiche, organizzative e gestionali
Partecipazione a tavoli territoriali di programmazione socio-sanitaria e di contrasto alle povertà.
Rappresentanza delle Organizzazioni di Volontariato degli organismi di supporto.
Esperienza nella gestione dei processi di indirizzo e valutazione di progetti che hanno coinvolto le OdV provinciali e di costituzioni di Reti.

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

La sottoscritta autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

